



Veri Yeminli Mali Müşavirlik Ltd.Şti.

Kocatepe Mah.Şehit
Muhtarbey Cad.Özerk İş
Merkezi 17/5 34437 Beyoğlu,
Taksim – İstanbul
Tel : (212) 243 27 15
Faks: (212) 245 75 72
dvk@dvkdanismanlik.com
www.dvkdanismanlik.com

DEFTER TASDİKLERİ

Tarih : 01.12.2017
Sirküler No: 17-42

S

İ

R

K

Ü

L

E

R

Bilindiği üzere Ticari Defterler kullanılacakları faaliyet döneminin ilk ayından önceki ayın (Aralık ayı) sonuna kadar noterde **açılış tasdikleri** yaptırılmalıdır.

Geçen yıl olduğu gibi yine defter tasdikleri sırasında **“Ticaret sicili tasdiknamesinin aslı Notere ibraz edilecek ve bir örneği noterce saklanacaktır.”(Sicil Tasdiknamelerinin tedarik edilmesi son günlere bırakılmamalıdır.)**

2018 yılında e-defter kullanmak mecburiyetinde olan mükellefler muhasebe defterlerinden sadece envanter defterini tasdik ettireceklerdir. Yevmiye ve kebir defterleri **e-defter** olarak düzenleneceğinden ayrıca kâğıt ortamında tasdik edilmeleri söz konusu değildir.

TTK 'nın 64. madde hükümlerine göre; **kapanış tasdiki** sadece yevmiye defteri, yönetim kurulu karar defteri ve kullanılıyorsa Müdürler Kurulu Karar Defteri için söz konusudur. Diğer defterler (Kebir, Envanter) için kapanış tasdiki söz konusu değildir. Kapanış tasdikleri 2017 yılı defterleri bakımından;

- AŞ. Yönetim Kurulu Karar Defteri, Ocak 2018 ayı içinde,**
- Ltd. Şirket Müdürler Kurulu Karar Defteri, Ocak 2018 ayı içinde,**
- Yevmiye Defteri, 30.06.2018 tarihine kadar,**

Notere yaptırılmalıdır.

6335 sayılı Kanuna göre ticari defterlerin kapanış onayını yaptırmayanlara 2018 yılında uygulanacak idari para cezası **6.191.- TL olacaktır.** (TTK Md. 562).

2018 hesap döneminde **e-defter** kapsamına giren mükellefler 2017 yılı içinde kâğıt ortamında kullandıkları yevmiye defterlerinin kapanış tasdikini **30.06.2018** tarihine kadar yaptırmaları gerekmektedir.

2017 yılında kullanılmış, 2018 yılı için de kullanılmaya devam edilmesi düşünülen defterlerin devam tasdikleri ise **Ocak 2018** ayı içinde yaptırılmalıdır.

ANONİM ŞİRKETLERİN TASDİK ETTİRECEKLERİ DEFTERLER

	Defterin Cinsi	Tasdik Zamanı
1	Yevmiye Açılış-2018 Hesap Dönemi (1)	Aralık 2017 ayı içinde
2	Yevmiye Kapanış-2017 Hesap Dönemi (2)	30.06.2018 tarihine kadar
3	Kebir Açılış (1)	Aralık 2017 ayı içinde
4	Envanter Açılış	Aralık 2017 ayı içinde
5	Damga V. (3)	Aralık 2017 ayı içinde
6	İmalat (4)	Aralık 2017 ayı içinde
7	Genel Kurul Toplantı ve Müzakere Defteri	Her yıl tasdik gerekmez. Bittiğinde tasdik ettirilir.
8	Y.K. Karar Defteri Açılış-2018 Hesap Dönemi (3)	Aralık 2017 ayı içinde
9	Y.K. Karar Defteri Kapanış-2017 Hesap Dönemi	Ocak 2018 ayı içinde
10	Ortaklar Pay Defteri	Her yıl tasdik gerekmez. Bittiğinde tasdik ettirilir.

LİMİTED ŞİRKETLERİN TASDİK ETTİRECEKLERİ DEFTERLER

	Defterin Cinsi	Tasdik Zamanı
1	Yevmiye Açılış-2018 Hesap Dönemi (1)	Aralık 2017 ayı içinde
2	Yevmiye Kapanış-2017 Hesap Dönemi (2)	30.06.2018 tarihine kadar
3	Kebir Açılış (1)	Aralık 2017 ayı içinde
4	Envanter Açılış	Aralık 2017 ayı içinde
5	İmalat (4)	Aralık 2017 ayı içinde
6	Genel Kurul Toplantı ve Müzakere Defteri	Her yıl tasdik gerekmez. Bittiğinde tasdik ettirilir.
7	Müdürler Kurulu Karar Defteri Açılış-2018 (3)	Aralık 2017 ayı içinde
8	Müdürler Kurulu Karar Defteri-Kapanış 2017	Ocak 2018 ayı içinde
9	Ortaklar Pay Defteri	Her yıl tasdik gerekmez. Bittiğinde tasdik ettirilir.

- (1) E-defter kapsamına girmiş olan mükellefler Yevmiye ve Kebir defteri tasdik ettirmeyeceklerdir. Sadece Envanter defteri tasdik ettireceklerdir.
- (2) 2017 yılında E-defter kapsamında bulunmayan mükellefler bakımından geçerlidir.
- (3) Yönetim Kurulu Karar ve Damga Vergisi defterini fazla kullanmayan mükellefler Ocak 2018 ayı içinde devam tasdiki yaptırabilirler
- (4) Tekdüzen Hesap Planında 7A seçeneğini kullanan ve İmalat defterinin içeriğindeki bilgileri Muhasebe kayıtlarından tevsik edebilen mükellefler dilerse İmalat defteri tasdik ettirebilirler. Müdürler Kurulu Defteri ihtiyari bir defterdir. Bu deftere yazılacak kararlar arzu edilirse Genel Kurul Toplantı ve Müzakere Defterine de yazılabilir.

Saygılarımızla,